



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО
РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2020 № 107

О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, утвержденный постановлением Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 14.07.2017 №165

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях оптимизации процесса разработки муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, внесения в них изменений и дополнений, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, утвержденный постановлением Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 14.07.2017 №165, дополнив разделами 9-11 следующие содержания:

«9. Полномочия и порядок взаимодействия ответственного исполнителя муниципальной программы, соисполнителей муниципальной программы и участников муниципальной программы при разработке и реализации муниципальных программ

9.1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

1) формирует структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей муниципальной программы (при их наличии) или

участников муниципальной программы (при отсутствии соисполнителей муниципальной программы);

2)обеспечивает разработку, внесение в установленном порядке на рассмотрение Коллегии Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара проекта муниципальной программы;

3)рекомендует соисполнителям муниципальной программы осуществить разработку подпрограммы в сроки, установленные пунктом 2.16 настоящего Порядка;

4)организует реализацию муниципальной программы, осуществляет на постоянной основе мониторинг реализации муниципальной программы, готовит предложения о внесении изменений в муниципальную программу, досрочном прекращении реализации программы в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

5)запрашивает у соисполнителей муниципальной программы (при их наличии) или участников муниципальной программы (при отсутствии соисполнителей муниципальной программы) информацию для подготовки ответов на запросы финансового отдела, Совета депутатов Куйбышевского внутригородского округа Самары, Контрольно-счетной палаты городского округа Самара;

6)запрашивает у соисполнителей муниципальной программы (при их наличии) или участников муниципальной программы (при отсутствии соисполнителей муниципальной программы) информацию для подготовки годового отчета и информацию об исполнении муниципальной программы за девять месяцев текущего финансового года;

7)проводит комплексную оценку эффективности реализации муниципальной программы;

8)подготавливает информацию об исполнении муниципальной программы за девять месяцев текущего финансового года по форме в

соответствии с приложением N 8 к настоящему Порядку и направляет ее в Совет депутатов Кировского района;

9) подготавливает годовые отчеты в соответствии с приложением N 6 к настоящему Порядку;

10) осуществляет действия, необходимые для государственной регистрации муниципальной программы (внесения изменений в муниципальную программу) и внесения соответствующей записи в федеральный государственный реестр документов стратегического планирования в порядке и сроки, предусмотренные правилами государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 N 631.

9.2. Соисполнители муниципальной программы:

1) обеспечивают разработку подпрограммы в сроки, установленные пунктом 2.16 настоящего Порядка, и реализацию муниципальной программы в части реализации соответствующих подпрограмм;

2) осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции, направляют предложения о внесении изменений в муниципальную программу ответственному исполнителю муниципальной программы;

3) запрашивают у участников муниципальной программы информацию для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя муниципальной программы, а также информацию для проведения комплексной оценки эффективности реализации подпрограммы и подготовки годового отчета в своей части;

4) представляют в срок, установленный ответственным исполнителем муниципальной программы, информацию для подготовки ответов на запросы финансового отдела, а также годового отчета и информации об исполнении муниципальной программы за девять месяцев текущего финансового года;

5)осуществляют комплексную оценку эффективности реализации подпрограммы и представляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию для проведения комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы в своей части.

9.3. Участники муниципальной программы:

1)осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

2)представляют ответственному исполнителю (соисполнителю) муниципальной программы запрашиваемую информацию.

10. Порядок формирования перечня муниципальных программ

10.1.Подразделения Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара подготавливают по направлениям деятельности и представляют в срок до 15 июня года, предшествующего году реализации муниципальной программы, в финансовый отдел перечень муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета Куйбышевского внутригородского района на очередной финансовый год и плановый период.

10.2. Перечень муниципальных программ содержит:

а)наименования муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара;

б)наименования ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара;

в)объемы финансирования муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара на очередной финансовый год и плановый период.

11. Порядок проведения мониторинга о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара

11.1. Финансовый отдел ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, осуществляет мониторинг реализации муниципальных программ.

Мониторинг осуществляется на основе годовых отчетов ответственных исполнителей муниципальных программ, подготовленных в соответствии с требованиями, указанными в приложение №6 к настоящему Порядку, путем систематизации и обобщения информации о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ.

11.2. По результатам мониторинга финансовый отдел в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, подготавливает и представляет Главе Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год (далее - Сводный доклад), который содержит:

- а) основные результаты реализации муниципальных программ;
- б) оценку степени соответствия установленных и достигнутых целевых индикаторов муниципальных программ;
- в) оценку степени выполнения мероприятий муниципальных программ;
- г) сводную оценку эффективности реализации муниципальных программ;
- д) причины низкой эффективности реализации муниципальных программ;
- е) рейтинг муниципальных программ Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара по оценке их эффективности.

Сводный доклад подлежит размещению в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, на официальном сайте Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара, Администрации городского округа Самара, и общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети Интернет за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Куйбышевского внутригородского района городского округа, курирующего финансово-экономические вопросы.

Глава Администрации
Куйбышевского внутригородского
района



А.А. Коробков